

郵送での参加申込書の提出について

♪参加申込書は、各団体で見本を参考にしてパソコンで作成し、ご提出ください。

★用紙は A4判でお願いします。

★団体名および代表者名について、学校の場合は、学校名および校長名を記入し校長の職印を押してください。

★合唱団名はプログラムに載せる正式名を記入してください。

★各項目は次の順に記載してください。

①種別 混声・男声・女声・同声

②連絡先（代表者の住所・氏名・電話番号）

（中学校・高校の場合は、学校の所在地・学校名・顧問名）

③合唱団の活動（練習）場所

④参加予定人数および参加料

4月29日（水・祝）総会時、受付で人数を確認して参加料を算出しますので、予定人数をご記入ください。

⑤指揮者名（ふりがな）

⑥伴奏者名（ふりがな）

⑦曲目

*組曲の場合は組曲名も明記し、各曲目を記入してください。

*作詩者名

*作曲者名

*訳詞者名

*編曲者名

◆外国の作曲者・編曲者等については出来るだけカタカナ表記をお願いいたします。

また、同一の作品名・作者名等については、連盟で統一した表記にしたいと考えておりますので、正確に記入してください。

⑧演奏時間

曲間を含めて 7分30秒以内（昨年より短くなりましたのでお気をつけください。）

※タイムを計って正確に記入してください。

⑨ピアノは原則として中央に固定とします。

※児童合唱団の場合はこの限りではありません。舞台上でのピアノの位置（下手・中央）を記入してください。

※ピアノ以外の楽器を使用する場合は、その楽器名と舞台上の位置（下手・中央・上手）をご記入ください。

⑩プログラムの紹介文は、70字以内で必ずお書きください。

★ご不明の点がございましたら、事務局までお問い合わせください。

埼玉県合唱連盟（水・金 10:00～18:00）

TEL 048-824-8161

FAX 048-831-5310